

DEMANDE DE CRÉATION GRAPHIQUE À REMETTRE À pao@bourgognefranche.comte.fr

Date de la demande

NOM DU CONTACT, RESPONSABLE DE LA COMMANDE

NOM DU DOSSIER

Tel :

Type de document (affiche, flyer, plaquette, bandeau facebook...)

Format du document (hauteur* largeur)
(en cm pour le print - en pixel pour le web)

Date de livraison souhaitée

Date rendu version 1 Retour Date version 2 après modifs Retour

Date BAT Date impression Date de la parution

Brief général : (Contexte, c'est quoi, pour qui, date de la manifestation, titre, accroche. Précisez si préférence pour images ou des illustrations)

Informations techniques de l'imprimeur : (taille de montage du fichier minimum avec DPI minimum correspondant / bords perdus / espace colorimétrique / vectorisation obligatoire...)

CMJN

RVB

Pantone

Nom de la photo

Crédits

Partenaires

Logos

Graphiste en charge du projet (partie à remplir par le service Actions de communication)

Karine
Laurence
Marion
Lisa

Nous vous rappelons que pour la modification d'un fichier existant, il faut obligatoirement nous joindre le « fichier source » avec les calques non aplatis.

Lors de l'envoi définitif, merci d'ajouter l'adresse pao@bourgognefranche-comte.fr à votre envoi à l'imprimeur pour suivi du dossier et pour toutes questions techniques.

Merci de nous envoyer trois exemplaires à réception du document.